



✓

**AKTE VAN ALGEHELE STATUTENWIJZIGING  
STICHTING IUCN NEDERLANDS COMITÉ (IUCN NATIONAL COMMITTEE OF THE  
NETHERLANDS FOUNDATION)**

Op eenendertig december tweeduizend negentien verschijnt voor mij mr. Marrigje Elisabeth-  
de Wilde, toegevoegd notaris, bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. Dirk—  
Jan Jeroen Smit, notaris te Amsterdam: \_\_\_\_\_  
mevrouw Melissa Isolde Aldershof, met kantooradres Strawinskylaan 10, 1077 XZ \_\_\_\_\_  
Amsterdam, geboren te Haarlem op negentien juli negentienhonderdnegentig. \_\_\_\_\_  
De comparant verklaart te handelen als gemachtigde van het bestuur van **Stichting IUCN—  
Nederlands Comité (IUCN National Committee of the Netherlands Foundation)**, een—  
stichting, gevestigd in de gemeente Amsterdam, kantoorhoudende te Plantage Middenlaan—  
2 K, 1018DD Amsterdam en ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van \_\_\_\_\_  
Koophandel onder nummer 41180885. Het bestuur van de stichting heeft op elf december—  
tweeduizend negentien besloten de statuten van de stichting algeheel te wijzigen. Het \_\_\_\_\_  
besluit van het bestuur van de stichting is genomen in overeenstemming met de thans \_\_\_\_\_  
geldende vereisten zoals opgenomen in de huidige statuten van de stichting. De \_\_\_\_\_  
vergadering van participanten van de stichting heeft het besluit tot statutenwijziging \_\_\_\_\_  
goedgekeurd op zeven november tweeduizend negentien. \_\_\_\_\_  
De statuten van de stichting zijn meest recentelijk gewijzigd bij akte van statutenwijziging—  
verleden voor een waarnemer van mr. Cornelis Hein Theodoor Koetsier, notaris te \_\_\_\_\_  
Amsterdam, op negentien maart tweeduizend twaalf. \_\_\_\_\_  
De comparant verklaart de statuten van de stichting algeheel te wijzigen als volgt: \_\_\_\_\_





**Statuten** \_\_\_\_\_

**naam, zetel duur** \_\_\_\_\_

**artikel 1** \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: **Stichting IUCN Nederlands Comité (IUCN** \_\_\_\_\_  
**National Committee of the Netherlands Foundation).** \_\_\_\_\_

2. Zij heeft haar zetel te Amsterdam. \_\_\_\_\_

3. De stichting is aangegaan voor onbepaalde tijd. \_\_\_\_\_

**doel** \_\_\_\_\_

**artikel 2** \_\_\_\_\_

De stichting stelt zich ten doel het bevorderen van het behoud, het herstel en een \_\_\_\_\_  
verantwoord beheer van de natuur en de natuurlijke hulpbronnen in internationaal \_\_\_\_\_  
perspectief, zij richt zich daarbij op de visie, de Mission Statement en de beleidslijnen \_\_\_\_\_  
van de "IUCN", de International Union for Conservation of Nature, een vereniging naar \_\_\_\_\_  
Zwitsers recht, thans gevestigd te Gland, Zwitserland (hierna te noemen: "IUCN"), en is als \_\_\_\_\_  
zodanig door IUCN erkend als nationaal comité. \_\_\_\_\_

**middelen** \_\_\_\_\_

**artikel 3** \_\_\_\_\_

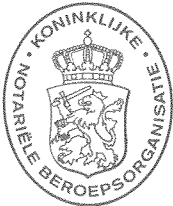
1. De stichting bereikt haar doel door: \_\_\_\_\_

- a. het fungeren als contactorgaan van de organisaties in Nederland die lid zijn \_\_\_\_\_  
van de IUCN (hierna te noemen: de "participanten") en van de Nederlandse \_\_\_\_\_  
leden van de door de IUCN ingestelde commissies; \_\_\_\_\_
- b. het bevorderen van de bekendheid in Nederland van de IUCN, haar \_\_\_\_\_  
werkzaamheden en doelstellingen in de meest brede zin van het woord; in \_\_\_\_\_  
het bijzonder met betrekking tot het behoud en beheer van de natuur en de \_\_\_\_\_  
natuurlijke hulpbronnen; \_\_\_\_\_
- c. het bevorderen dat door overheid, parlement, bedrijfsleven, \_\_\_\_\_  
maatschappelijke organisaties, instellingen, particulieren en relevante \_\_\_\_\_  
internationale organisaties en instellingen uitvoering wordt gegeven aan de \_\_\_\_\_  
doelstellingen die in artikel 2 worden genoemd; \_\_\_\_\_
- d. het coördineren en overbrengen van de ideeën en standpunten van de \_\_\_\_\_  
participanten aan de IUCN, die relevant zijn in het kader van de door de \_\_\_\_\_  
IUCN nagestreefde doelstellingen; \_\_\_\_\_
- e. uitvoering geven aan het eigen programma van de stichting dat is \_\_\_\_\_  
neergelegd in het meerjaren strategieplan; \_\_\_\_\_
- f. uitvoering geven aan de in dit artikel genoemde doelstellingen door het \_\_\_\_\_  
ontwikkelen en uitvoeren van een communicatieplan en het ondersteunen \_\_\_\_\_  
of verrichten van wetenschappelijk onderzoek; \_\_\_\_\_
- g. alle overige wettige middelen. \_\_\_\_\_

De stichting kan in verband met het voormelde rechtsgedingen voeren. \_\_\_\_\_

2. De stichting heeft niet ten doel het maken van winst. \_\_\_\_\_



**geldmiddelen en fondsen****artikel 4**

1. De geldmiddelen van de stichting worden gevormd door:
  - a. subsidies, inkomsten uit projecten en soortgelijke bijdragen;
  - b. bijdragen van participanten;
  - c. donaties;
  - d. hetgeen de stichting door schenkingen, erfstellingen en legaten verwerft;
  - e. vergoedingen voor door de stichting uitgegeven publicaties;
  - f. inkomsten uit (mede) door de stichting uitgegeven publicaties; en
  - g. alle andere verkrijgingen en baten.

**organen****artikel 5**

1. De stichting kent drie organen: het bestuur, de raad van toezicht en de vergadering van participanten.
2. Het bestuur bestuurt de stichting en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de (dagelijkse) leiding en de uitvoering van haar programma's en activiteiten.
3. De raad van toezicht houdt toezicht op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting.
4. De vergadering van participanten bestaat uit de participanten en houdt onder meer toezicht op de strategie van de stichting op grond van de aan haar in deze statuten toegekende bevoegdheden en adviseert het bestuur gevraagd en ongevraagd met betrekking tot de invulling van de platformfunctie.

**bestuur: samenstelling en benoeming****artikel 6**

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit één of meer natuurlijke personen. Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de raad van toezicht.
2. Een bestuurder wordt benoemd door de raad van toezicht. Een van de bestuurders wordt door de raad van toezicht aangewezen als voorzitter.
3. De werving- en selectieprocedure (inclusief de profielschets) voor een bestuurder vindt plaats aan de hand van een schriftelijk door de raad van toezicht vast te stellen procedure. De werving- en selectieprocedure en de (generieke) profielschets zal voor advies worden voorgelegd aan de vergadering van participanten.
4. Binnen het bestuur mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan.
5. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. In vacatures dient zo spoedig mogelijk te worden voorzien. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.
6. Een bestuurder ontvangt in zijn hoedanigheid van statutair bestuurder van de stichting geen bezoldiging middellijk noch onmiddellijk. Dit laat onverlet dat een bestuurder met een dienstverband als werknemer kan worden bezoldigd aangezien de stichting een raad van toezicht heeft. Deze bezoldiging en de overige





4

arbeidsvoorwaarden van een bestuurder hebben betrekking op de \_\_\_\_\_  
arbeidsrechtelijke relatie van een bestuurder met de stichting. \_\_\_\_\_

**bestuur: schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis** \_\_\_\_\_  
**artikel 7** \_\_\_\_\_

1. De raad van toezicht kan met een meerderheid van stemmen onder opgaaf van \_\_\_\_\_  
redenen besluiten een bestuurder te schorsen of te ontslaan. De raad van toezicht \_\_\_\_\_  
zal de vergadering van participanten hieromtrent per ommegaande informeren. \_\_\_\_\_
2. Indien een bestuurder is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden \_\_\_\_\_  
na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van de bestuurder dan wel tot \_\_\_\_\_  
opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld \_\_\_\_\_  
in de vorige zin, vervalt de schorsing. \_\_\_\_\_
3. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen \_\_\_\_\_  
en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, \_\_\_\_\_  
ingående op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft \_\_\_\_\_  
genomen. \_\_\_\_\_
4. Een bestuurder die is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de \_\_\_\_\_  
vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een \_\_\_\_\_  
raadsman te laten bijstaan. \_\_\_\_\_
5. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat de bestuurder over wiens \_\_\_\_\_  
ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. \_\_\_\_\_
6. Een bestuurder defungeert voorts: \_\_\_\_\_
  - a. door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
  - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
  - c. door zijn aftreden; \_\_\_\_\_
  - d. door het eindigen van zijn arbeidsovereenkomst met de stichting; \_\_\_\_\_
  - e. door het ontstaan van een nauwe familie- of vergelijkbare relatie als bedoeld \_\_\_\_\_  
in artikel 6 lid 4; en \_\_\_\_\_
  - f. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_
7. Bij ontstentenis of belet van één of meer bestuurders nemen de overblijvende leden \_\_\_\_\_  
van het bestuur waar. Bij ontstentenis of belet van de enig bestuurder of alle \_\_\_\_\_  
bestuurders wordt het bestuur tijdelijk waargenomen door een persoon die daartoe \_\_\_\_\_  
door de raad van toezicht is of wordt aangewezen. Uitgangspunt hierbij is dat de \_\_\_\_\_  
persoon die tijdelijk met het bestuur wordt belast niet een lid van de raad van \_\_\_\_\_  
toezicht mag zijn, tenzij de raad van toezicht gemotiveerd en met algemene \_\_\_\_\_  
stemmen besluit hiervan af te wijken. \_\_\_\_\_

**bestuur: vergaderingen** \_\_\_\_\_  
**artikel 8** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als een bestuurder dit wenselijk acht. \_\_\_\_\_
2. Iedere bestuurder heeft één stem. Voor het nemen van besluiten is vereist dat meer \_\_\_\_\_  
dan de helft van het aantal bestuurders persoonlijk deelneemt aan de vergadering. \_\_\_\_\_





65

Een bestuurder kan zich bij schriftelijke volmacht in een bestuursvergadering door—  
een andere bestuurder doen vertegenwoordigen. Een bestuurder kan ten hoogste—  
één volmacht waarnemen. \_\_\_\_\_

3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. —  
Daartoe is vereist, dat alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Van een—  
aldus genomen besluit wordt een relaas opgemaakt, dat door de voorzitter wordt—  
ondertekend en als notulen wordt bewaard. De notulen worden zo spoedig mogelijk—  
beschikbaar gesteld voor de bestuurders. \_\_\_\_\_
4. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle—  
besluiten van het bestuur genomen met meerderheid van de uitgebrachte stemmen.—  
Indien de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Blanco—  
stemmen worden beschouwd als geldige stem. \_\_\_\_\_
5. Van het behandelde in de vergadering worden notulen gemaakt, die op de—  
eerstvolgende vergadering of zodra mogelijk door het bestuur dienen te worden—  
goedgekeurd en door de voorzitter van de vergadering en de notulist worden—  
ondertekend. \_\_\_\_\_

**bestuur: taak en bevoegdheid** \_\_\_\_\_

**artikel 9** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting, onder toezicht van de raad—  
van toezicht. Aan het bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden—  
toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. Het—  
bestuur bepaalt het beleid en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse—  
leiding. Bij de vervulling van zijn taken en bevoegdheden richt een bestuurder zich—  
naar het doel en het belang van de stichting. \_\_\_\_\_
2. De volgende besluiten van het bestuur zijn onderworpen aan de goedkeuring van—  
de raad van toezicht: \_\_\_\_\_
  - a. het aanwijzen van de bestemming van het batig saldo; \_\_\_\_\_
  - b. een reorganisatie van of binnen de stichting; \_\_\_\_\_
  - c. het aanvragen van surséance van betaling of faillissement van de stichting;—  
\_\_\_\_\_
  - d. de vaststelling of wijziging van de meerjaren strategie, bijbehorende—  
begroting, het jaarplan en de jaarbegroting; \_\_\_\_\_
  - e. de vaststelling van de jaarrekening en het bestuursverslag; \_\_\_\_\_
  - f. het aanstellen en ontslaan van personen met een salaris of andere beloning, —  
waarvan het bruto bedrag meer bedraagt dan het in het huishoudelijk—  
reglement vastgestelde bedrag; \_\_\_\_\_
  - g. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring—  
van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de—  
stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een—  
derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een—  
ander verbindt; \_\_\_\_\_





6

- h. het wijzigen van bankrelaties van de stichting en het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is \_\_\_\_\_ begrepen het doen van opnamen ten laste van een aan de stichting verleend krediet dat door de raad van toezicht is goedgekeurd; \_\_\_\_\_
  - i. de procuratieregeling; \_\_\_\_\_
  - j. het doen van aanmerkelijke uitgaven of investeringen, die niet of niet volledig in de begroting zijn opgenomen, dan wel een door de raad van toezicht te \_\_\_\_\_ bepalen bedrag te boven gaan, dan wel een door de raad van toezicht te \_\_\_\_\_ bepalen onderwerp betreffen, zoals nader door de raad van toezicht \_\_\_\_\_ vastgelegd in het huishoudelijk reglement; \_\_\_\_\_
  - k. het aangaan, (doen) wijzigen of (doen) verbreken van een duurzame \_\_\_\_\_ samenwerking met één of meerdere rechtspersonen of organisaties, een en- ander indien deze samenwerking, wijziging of beëindiging van ingrijpende \_\_\_\_\_ betekenis is voor de stichting; \_\_\_\_\_
  - l. het aangaan van transacties waarbij tegenstrijdige belangen van een \_\_\_\_\_ bestuurder en/of leden van de raad van toezicht spelen; \_\_\_\_\_
  - m. het vaststellen of wijzigen van het huishoudelijk reglement; en \_\_\_\_\_
  - n. het door een bestuurder aanvaarden van een betaalde of onbetaalde \_\_\_\_\_ nevenfunctie. \_\_\_\_\_
3. De raad van toezicht kan ook andere bestuursbesluiten dan de hiervoor genoemde- aan zijn goedkeuring onderhevig maken. Deze besluiten dienen duidelijk \_\_\_\_\_ omschreven te worden en schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld. \_\_\_\_\_
4. Het ontbreken van de goedkeuring van de raad van toezicht op besluiten als \_\_\_\_\_ bedoeld in lid 2 tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur niet aan. -

**bestuur: vertegenwoordiging** \_\_\_\_\_

**artikel 10** \_\_\_\_\_

- 1. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts \_\_\_\_\_ zijn twee bestuurders gezamenlijk bevoegd de stichting te vertegenwoordigen. Het- bestuur is tevens bevoegd bij schriftelijke volmacht \_\_\_\_\_ vertegenwoordigingsbevoegdheid te verlenen en in te trekken. Deze volmacht kan- zowel aan één persoon als aan twee gezamenlijk handelende personen worden \_\_\_\_\_ verleend. \_\_\_\_\_
- 2. Ingeval van een verstrengeling van belangen tussen een bestuurder en de stichting- en/of tussen raad van toezicht en de stichting en/of de vergadering van \_\_\_\_\_ participanten en de stichting is het in artikel 19 lid 3 van deze statuten bepaalde van toepassing. \_\_\_\_\_

**raad van toezicht: samenstelling en benoeming** \_\_\_\_\_

**artikel 11** \_\_\_\_\_





7 ✓

1. De raad van toezicht bestaat uit ten minste vijf natuurlijke personen. Bij voorkeur — dient één van de leden van de raad van toezicht gelieerd te zijn aan een participant van de stichting. \_\_\_\_\_
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de vergadering van — participanten op bindende voordracht van de raad van toezicht met inachtneming — van het in lid 1 bepaalde. De raad van toezicht houdt bij haar voordracht de — profielschets zoals opgenomen in het huishoudelijk reglement in acht. Deze — profielschets is goedgekeurd door de vergadering van participanten. De voordracht — wordt met redenen omkleed. De vergadering van participanten of individuele — participanten kunnen aanbevelingen voor een voordracht doen. De vergadering van participanten kan aan een voordracht het bindend karakter ontnemen, bij een — besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de in de — betreffende vergadering uitgebrachte stemmen. De raad van toezicht zal voor die — vacature een nieuwe voordracht opmaken met een andere persoon dan die in — eerste instantie is voorgedragen. De vergadering van participanten kan aan deze — tweede voordracht ook het bindend karakter ontnemen bij een besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de in de betreffende vergadering — uitgebrachte stemmen. De vergadering van participanten is vervolgens vrij in de — benoeming, zonder bindende voordracht van de raad van toezicht. Voorts kan de — vergadering van participanten zelf tot benoeming overgaan indien de raad van — toezicht niet uiterlijk zes maanden na het ontstaan van de vacature de voordracht — aan de vergadering van participanten heeft medegedeeld. \_\_\_\_\_
3. Binnen de raad van toezicht mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties — bestaan. \_\_\_\_\_
4. De leden van de raad van toezicht treden periodiek af volgens een rooster. De — leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een termijn van vier jaar. De — leden mogen éénmaal worden herbenoemd. In vacatures dient zo spoedig mogelijk — te worden voorzien. Ingeval van één of meer vacatures in de raad van toezicht — behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden. \_\_\_\_\_
5. De leden van de raad van toezicht ontvangen als zodanig geen bezoldiging, — middellijk noch onmiddellijk. Op basis van een declaratiebesluit van de raad van — toezicht kan worden bepaald of, en zo ja tot welk bedrag de door hen ten behoeve — van de stichting gemaakte kosten worden vergoed. Deze vergoeding, die niet als — bezoldiging wordt aangemerkt, wordt in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en — nader toegelicht. De door leden van de raad van toezicht ten behoeve van de — stichting verrichte werkzaamheden worden niet vergoed. \_\_\_\_\_

**raad van toezicht: schorsing, defungeren, ontslag, belet en ontstentenis** \_\_\_\_\_  
**artikel 12** \_\_\_\_\_





1. De raad van toezicht kan onder opgave van redenen besluiten een lid van de raad — van toezicht te schorsen. Dit besluit dient te worden goedgekeurd door de \_\_\_\_\_ vergadering van participanten. \_\_\_\_\_
2. Indien een lid van de raad van toezicht is geschorst, dient de raad van toezicht — binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot het doen van een — voordracht tot ontslag dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij — gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. \_\_\_\_\_
3. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen — en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, — ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft — genomen. Een lid van de raad van toezicht dat is geschorst, wordt in de \_\_\_\_\_ gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht te \_\_\_\_\_ verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. \_\_\_\_\_
4. Een lid van de raad van toezicht defungeert: \_\_\_\_\_
  - a. door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
  - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
  - c. door het vrijwillig of periodiek aftreden; \_\_\_\_\_
  - d. door het ontstaan van een nauwe familie- of vergelijkbare relatie als bedoeld — in artikel 11 lid 3; of \_\_\_\_\_
  - e. door ontslag hem verleend door de vergadering van participanten op verzoek — van de raad van toezicht. \_\_\_\_\_
5. Een besluit tot het doen van een verzoek aan de vergadering van participanten tot — ontslag van een lid van de raad van toezicht wordt genomen met instemming van — alle overige leden van de raad van toezicht. Dit besluit wordt niet genomen dan — nadat het betreffende lid vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. —
6. Het besluit tot ontslag wordt niet genomen door de vergadering van participanten — dan nadat het lid over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is — geboden om te worden gehoord. \_\_\_\_\_
7. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht nemen de — overblijvende leden van de raad van toezicht waar. Bij ontstentenis of belet van het — enige lid of alle leden van de raad van toezicht neemt de vergadering van — participanten de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht over. \_\_\_\_\_

**raad van toezicht: taken en bevoegdheden** \_\_\_\_\_

**artikel 13** \_\_\_\_\_

1. De raad van toezicht heeft tot taak integraal toezicht te houden op het beleid van — het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting. \_\_\_\_\_
2. De raad van toezicht is belast met de werkzaamheden welke hem in deze statuten — en het huishoudelijk reglement zijn opgedragen. Bij de vervulling van zijn taak richt — de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting en de daaraan — verbonden organisatie. \_\_\_\_\_







29

3. Onverminderd de collectieve verantwoordelijkheid kan de raad van toezicht \_\_\_\_\_ besluiten tot een onderlinge verdeling van taken en bevoegdheden. \_\_\_\_\_

**raad van toezicht: vergaderingen en commissies.** \_\_\_\_\_

**artikel 14** \_\_\_\_\_

1. De raad van toezicht benoemt uit haar midden een voorzitter. Dit besluit dient te \_\_\_\_\_ worden goedgekeurd door de vergadering van participanten. \_\_\_\_\_
2. De raad van toezicht vergadert ten minste viermaal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter van de raad van toezicht of twee of meer leden van de raad van toezicht \_\_\_\_\_ of het bestuur dit wenselijk acht. \_\_\_\_\_
3. Het bepaalde in artikel 8 leden 2 tot en met 5 is van overeenkomstige toepassing of \_\_\_\_\_ de besluitvorming van de raad van toezicht. \_\_\_\_\_
4. De raad van toezicht kan onder zijn verantwoordelijkheid deskundigen als adviseur \_\_\_\_\_ aanstellen, waaronder bij voorkeur personen uit IUCN-commissies. Op uitnodiging \_\_\_\_\_ van de raad van toezicht wonen zij zijn vergaderingen bij; zij hebben daarin \_\_\_\_\_ spreekrecht en zijn bevoegd tot het uitbrengen van een adviserende stem. \_\_\_\_\_
5. De raad van toezicht kan na overleg met het bestuur ad-hoc werkgroepen instellen, \_\_\_\_\_ die verslag van hun werkzaamheden uitbrengen aan de raad van toezicht en het \_\_\_\_\_ bestuur. \_\_\_\_\_
6. De raad van toezicht kan één of meer van zijn bevoegdheden delegeren aan \_\_\_\_\_ commissies gevormd uit zijn leden. De raad van toezicht stelt regels vast voor zijn \_\_\_\_\_ werkwijze en de werkwijze (inclusief de taakopdracht) van zodanige commissies in \_\_\_\_\_ het huishoudelijk reglement. \_\_\_\_\_

**huishoudelijk reglement** \_\_\_\_\_

**artikel 15** \_\_\_\_\_

Het bestuur stelt, na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, ter nadere \_\_\_\_\_ regeling van de daartoe in de statuten aangegeven onderwerpen, ter regeling van de \_\_\_\_\_ samenwerking tussen de raad van toezicht en het bestuur of ter regeling van andere \_\_\_\_\_ onderwerpen die zij daarvoor in aanmerking vindt komen, een huishoudelijk reglement vast. \_\_\_\_\_

**vergadering van participanten: vergaderingen** \_\_\_\_\_

**artikel 16** \_\_\_\_\_

1. De vergadering van participanten bestaat uit de participanten en heeft de taken en \_\_\_\_\_ bevoegdheden zoals nader in deze statuten omschreven. \_\_\_\_\_
2. De participanten worden in de vergadering van participanten vertegenwoordigd \_\_\_\_\_ door hun daartoe bevoegde bestuurders of directeurs ofwel een door de \_\_\_\_\_ participant aangewezen persoon. \_\_\_\_\_
3. Jaarlijks, uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het kalenderjaar, wordt een \_\_\_\_\_ vergadering bijeengeroepen overeenkomstig het bepaalde in dit artikel. \_\_\_\_\_ In deze vergadering worden in ieder geval voorstellen van het bestuur, van de raad \_\_\_\_\_ van toezicht of de participanten, aangekondigd bij de oproeping voor de \_\_\_\_\_ vergadering, behandeld. Daarnaast wordt ook de jaarrekening, het jaarverslag — \_\_\_\_\_



- voor zover deze rapporten het werk van de vergadering van participanten betreffen – en het meerjaren strategieplan, aan de vergadering van participanten ter – bespreking voorgelegd. De vergadering van participanten zal in het bijzonder – toetsen of de platformfunctie zoals opgenomen in het meerjaren strategieplan in lijn – is met de strategie van IUCN. –
4. De vergaderingen worden behoudens in het geval bedoeld in lid 6 van dit artikel – bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de – adressen van de participanten die zij hebben doorgegeven aan de stichting. De – termijn voor de oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag der – oproeping en die der vergadering niet meegerekend. Bij de oproeping worden de te – behandelen onderwerpen vermeld. De agenda dient te voldoen aan de *IUCN – guidelines for national and regional committees*. –
  5. De oproeping van participanten kan eveneens geschieden door een langs – elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres – dat door de participanten, die met zodanige oproeping hebben ingestemd, voor dit – doel aan het bestuur is bekend gemaakt. –
  6. Vergaderingen worden voorts gehouden zo dikwijls de raad van toezicht dit – wenselijk oordeelt. Tevens kunnen participanten, alleen of gezamenlijk bevoegd tot – het uitbrengen van ten minste één/tiende van het totaal aantal stemmen dat op een – vergadering van participanten kan worden uitgebracht, het bestuur schriftelijk – verzoeken een vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na indiening van het – verzoek. Indien niet binnen veertien dagen aan het verzoek gevolg wordt gegeven, – kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan door oproeping – overeenkomstig het bepaalde in dit artikel. De verzoekers kunnen alsdan anderen – dan leden van de raad van toezicht belasten met de leiding en het secretariaat van – de vergadering en het opstellen van de notulen. –
  7. Vergaderingen in de zin van lid 6 van dit artikel worden gehouden met een – inhoudelijke agenda, vast te stellen op voorstel van een participant of de raad van – toezicht. De agenda dient te voldoen aan de *IUCN guidelines for national and – regional committees*. –
  8. Een vergadering van participanten wordt geleid door de voorzitter van de raad van – toezicht, behoudens in het geval bedoeld als bedoeld in lid 6 laatste zin van dit – artikel. Ontbreekt de voorzitter, dan treedt één van de leden van de raad van – toezicht op als voorzitter. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap – voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf. –
  9. De voorzitter wijst een persoon aan die van het verhandelde in elke vergadering – notulen opstelt. De notulen dienen op de eerstvolgende vergadering te worden – goedgekeurd en ondertekend door de voorzitter van de vergadering en de notulist. – De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de participanten gebracht. –
- vergadering van participanten: toegang en stemrecht** –

**artikel 17**

1. Toegang tot de vergadering hebben de vertegenwoordigers van de \_\_\_\_\_ participanten, bestuurders, leden van raad van toezicht, leden van het bestuur van voornoemde Zwitserse vereniging IUCN (de Council), leden van de \_\_\_\_\_ wetenschappelijke commissies en functionarissen van IUCN. Aspirant IUCN-leden, -externe deskundigen, consultants en anderen kunnen als waarnemer (observer) \_\_\_\_\_ toegelaten worden tot de vergaderingen. \_\_\_\_\_
2. Alleen participanten hebben het recht tot het uitbrengen van een stem. Namens \_\_\_\_\_ iedere participant kan één stem worden uitgebracht. \_\_\_\_\_
3. Een participant kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd andere \_\_\_\_\_ vertegenwoordiger van een participant doen uitbrengen. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur kan besluiten dat iedere participant bevoegd is om door middel van een elektronisch communicatiemiddel het stemrecht uit te oefenen in de vergadering \_\_\_\_\_ van participanten. Voor deelname aan de vergadering op grond van de vorige zin is vereist dat de vertegenwoordiger van de participant via het elektronisch \_\_\_\_\_ communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen \_\_\_\_\_ van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. \_\_\_\_\_
5. Door het bestuur kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het \_\_\_\_\_ elektronisch communicatiemiddel. De voorwaarden die worden gesteld aan het \_\_\_\_\_ gebruik van het elektronisch communicatiemiddel worden bij de oproeping bekend \_\_\_\_\_ gemaakt. \_\_\_\_\_
6. Het bestuur kan besluiten dat stemmen die voorafgaand aan de vergadering via \_\_\_\_\_ een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan op de vijftiende dag voor die van de vergadering, gelijk worden gesteld met stemmen \_\_\_\_\_ die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht. \_\_\_\_\_

**vergadering van participanten: besluitvorming en commissies****artikel 18**

1. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van \_\_\_\_\_ een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen \_\_\_\_\_ besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. \_\_\_\_\_ Indien onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid \_\_\_\_\_ daarvan wordt betwist door een meerderheid van de ter vergadering aanwezige \_\_\_\_\_ participanten vindt een nieuwe stemming plaats. Door deze nieuwe stemming \_\_\_\_\_ vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. \_\_\_\_\_
2. Voor zover de statuten niet anders bepalen, worden alle besluiten van de \_\_\_\_\_ vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte \_\_\_\_\_ stemmen. \_\_\_\_\_
3. Blanco stemmen worden beschouwd als geldige stem. \_\_\_\_\_
4. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft \_\_\_\_\_ verkregen, vindt een tweede stemming plaats of, in het geval van een bindende \_\_\_\_\_



voordracht, vindt er een tweede stemming plaats tussen de voorgedragen kandidaten. Indien ook dan geen van de kandidaten de volstreekte meerderheid heeft verkregen, vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

5. Indien de stemmen staken over een voorstel over zaken, dan komt geen besluit tot stand.
6. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
7. De vergadering van participanten kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk (per e-mail of enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is) geschiedt en alle participanten zich ten gunste van het betreffende voorstel uitspreken. Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd.
8. Zolang in een vergadering alle participanten aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen, ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.
9. De vergadering van participanten kan één of meer van zijn bevoegdheden delegeren aan commissies gevormd uit haar leden. De vergadering van participanten stelt regels vast voor de werkwijze van zodanige commissies en hun taakopdracht.

#### **verstrengeling van belangen**

#### **artikel 19**

1. Het bestuur, de raad van toezicht en de vergadering van participanten waken tegen een verstrengeling van belangen tussen de stichting, haar bestuurders, leden van haar raad van toezicht en/of haar medewerkers en/of vertegenwoordigers van

- participanten en participanten. Iedere bestuurder, lid van de raad van toezicht en —  
iedere participant dient dit desgevraagd te verklaren. —
2. In het geval dat zich een verstrengeling van belangen voordoet ten aanzien van een bestuurder, een lid van de raad van toezicht of vertegenwoordiger van participanten en participanten, dient de betrokkene dit te melden aan het orgaan waarin hij of zij — zitting heeft. De desbetreffende persoon respectievelijk vertegenwoordiger van een — participant ten aanzien waarvan er een belangenverstrengeling is, dient zich voorts — van de beraadslaging en besluitvorming ter zake te onthouden. —
3. Indien zich een verstrengeling van belangen voordoet tussen de stichting en — een of meer bestuurders, kan de stichting slechts worden vertegenwoordigd door — een daartoe door de raad van toezicht aangewezen persoon. Indien zich een — verstrengeling van belangen voordoet tussen de stichting en de door de raad van — toezicht aangewezen persoon, als in voorgaande zin bedoeld, kan de stichting — slechts worden vertegenwoordigd door de vergadering van participanten. Indien in — dat geval ten aanzien van een van de leden van de vergadering van participanten — een verstrengeling van belangen voordoet kan de stichting alsnog door de — vergadering van participanten worden vertegenwoordigd, doch echter met dien — verstande dat de bevoegdheid tot vertegenwoordiging niet mag worden toegekend — aan degenen ten aanzien van wie de verstrengeling van belangen zich voordoet. —
4. Een verstrengeling van belangen zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel doet zich — onder andere voor indien sprake is van het verrichten van op geld waardeerbare — rechtshandelingen tussen de stichting en i) de in lid 1 van dit artikel genoemde — personen; ii) personen die een nauwe familie- of vergelijkbare relatie hebben — met de in de aanhef van dit artikel genoemde personen; iii) rechtspersonen — waarvan de hierboven onder i en ii genoemde personen lid zijn van het bestuur of — de raad van toezicht of participanten of vertegenwoordigers daarvan. —

#### **Meerjaren strategieplan** —

#### **artikel 20** —

1. Het bestuur stelt periodiek en na verkregen goedkeuring van de raad van toezicht, — maar ten minste één keer in de vier jaar, een meerjaren strategieplan vast inzake — de wijze waarop zij zich voorneemt het doel van de stichting te realiseren. —
2. Het bestuur stelt, met inachtneming van het meerjaren strategieplan, jaarlijks het — meerjarig financiële kader van de stichting op, alsmede de begroting voor het — komende boekjaar en het daarmee verbonden uitvoeringsplan en de voor dat — plan beschikbaar te stellen middelen. Zij bepaalt in dat kader de middelen die — de stichting zal aanwenden voor de doelen, de middelen ten behoeve van het — functioneren van de stichting en de reserves en de voorzieningen. Waar van — toepassing neemt het bestuur de door de subsidiegever casu quo schenker — etcetera gestelde voorwaarden in acht. —

#### **besteding middelen** —

**artikel 21**

1. Besteding van de middelen dient overeenkomstig de begroting plaats te vinden, —  
tenzij een afwijking van de begroting is goedgekeurd door de raad van toezicht. —
2. Middelen waaraan door de aard van een actie of door derden een beperktere —  
bestedingsmogelijkheid is gegeven, dienen binnen een periode van drie jaren te —  
worden besteed aan de doelstelling. —
3. De voortgang van bestedingen aan de doelstelling dient aantoonbaar te worden —  
gevolgd en gerapporteerd. —
4. De resultaten van de voortgangsbewaking en van het evalueren dienen —  
meegenomen te worden bij het opstellen van een nieuwe beleidscyclus (meerjaren-  
strategieplan en meerjarenraming, begroting en bijbehorende activiteitenplan). —
5. Het bestuur dient zorg te dragen voor een evenwichtige verdeling van de —  
uitvoeringskosten en die van de besteding aan de realisering van de doelstelling. —

**financieel toezicht****artikel 22**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. Het bestuur voert een administratie van de vermogenstoestand van de stichting en —  
van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen die —  
voortvloeien uit deze werkzaamheden en bewaart de daartoe behorende —  
boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze dat te allen —  
tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. —
3. Het bestuur stelt jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de —  
balans en de staat van baten en lasten van de stichting vast, hierna ook te —  
noemen: de jaarrekening. Binnen dezelfde termijn maakt het bestuur eveneens een —  
jaarverslag op. De raad van toezicht keurt de jaarrekening en het jaarverslag goed. —  
De raad van toezicht kan volledige of beperkte decharge verlenen aan de —  
bestuurder(s) voor het gevoerde bestuur. —
4. Iedere bestuurder en ieder lid van de raad van toezicht heeft te allen tijde recht op —  
inzage van alle boeken en bescheiden van de stichting. —
5. Het bestuur benoemt jaarlijks een registeraccountant die de jaarrekening —  
onderzoekt. Deze registeraccountant brengt omtrent zijn onderzoekverslag uit —  
aan het bestuur en de raad van toezicht en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer —  
in een verklaring omtrent de getrouwheid van de jaarrekening. De raad van toezicht —  
heeft het recht met de registeraccountant te overleggen —
6. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en —  
andere gegevensdragers gedurende zeven jaar te bewaren. De op de —  
gegevensdragers aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde —  
jaarrekening, ondertekend door de registeraccountant als bedoeld in lid 5, —  
kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits —  
de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens, —





- de aldus overgebrachte gegevens gedurende de volledige bewaartijd van zeven —  
jaar beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. —
7. Het bestuur maakt jaarlijks in een schriftelijk jaarverslag de balans en staat van —  
baten en bestedingen openbaar, tezamen met de verklaring van de —  
registeraccountant als bedoeld in lid 5, en stelt deze voor een ieder beschikbaar. —

#### **Statutenwijziging, juridische fusie en juridische splitsing**

##### **artikel 23**

1. De vergadering van participanten kan slechts besluiten tot wijziging van de statuten —  
van de stichting op gezamenlijk voorstel van het bestuur en de raad van toezicht. —  
Het besluit van het bestuur wordt genomen met algemene stemmen in een —  
vergadering van het bestuur waarin alle in functie zijnde leden van het bestuur —  
aanwezig of vertegenwoordigd zijn of op de wijze als bedoeld in artikel 9 lid 1 van —  
deze statuten. Het besluit van de raad van toezicht wordt genomen met algemene —  
stemmen in een vergadering van de raad van toezicht waarin alle in functie zijnde —  
leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, —
2. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is —  
opgemaakt. Tot ondertekening van die akte is elke bestuurder bevoegd. —
3. Het in dit artikel bepaalde geldt mutatis mutandis voor een besluit tot omzetting, —  
juridische fusie en/of splitsing. —
4. Ingeval van omzetting, fusie of splitsing van de stichting, moeten de statuten van de —  
verkrijgende rechtspersoon zoals die na de omzetting, fusie respectievelijk splitsing —  
zullen luiden, bepalen dat het vermogen van de stichting dat de verkrijgende —  
rechtspersoon als gevolg van de omzetting, fusie dan wel splitsing zal verkrijgen —  
alsmede de vruchten daarvan, slechts met toestemming van de rechter anders —  
mogen worden besteed dan vóór de omzetting, fusie respectievelijk splitsing was —  
voorgeschreven. —

##### **ontbinding en vereffening**

##### **Artikel 24**

1. Ten aanzien van een besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in lid 1 —  
van artikel 23 van deze statuten van overeenkomstige toepassing. —
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van —  
haar vermogen nodig is. —
3. De vereffening geschiedt door een of meer door het bestuur - al dan niet uit —  
zijn midden - aan te wijzen personen. De raad van toezicht houdt toezicht op de —  
vereffening. —
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten van kracht. —
5. Een eventueel batig liquidatiesaldo van de stichting dient krachtens haar statuten te —  
worden besteed overeenkomstig haar doel, dan wel dient te worden —  
overgedragen aan een andere algemeen nut beogend erkende instelling met een —  
soortgelijke doelstelling. —





6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden—  
stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar of door de—  
vereffenaar aangewezen derde. \_\_\_\_\_

**slotbepaling** \_\_\_\_\_

**artikel 25** \_\_\_\_\_

In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist het raad van toezicht. \_\_\_\_\_

**slot van de akte** \_\_\_\_\_

De comparant ontleent zijn bevoegdheid aan het besluit van het bestuur van de stichting. —

Een kopie van het schriftelijke besluit wordt aan deze akte gehecht. De comparant is de —  
notaris bekend. De bevoegdheid van de comparant is de notaris voldoende gebleken. —

De notaris deelt de zakelijke inhoud van de akte aan de comparant mee, geeft een —  
toelichting daarop en wijst waar nodig op de gevolgen van de akte. —

Vervolgens verklaart de comparant van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen, —  
daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen. —

Daarna wordt de akte in minuut verleden te Amsterdam, op de in de aanhef van de akte —  
vermelde datum. Onmiddellijk na beperkte voorlezing wordt de akte door de comparant en —  
de notaris ondertekend. \_\_\_\_\_

(was getekend)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT, door  
mij, mr. Marringje Elisabeth de Wilde,  
toegevoegd notaris, in het protocol van mr.  
Dirk-Jan Jeroen Smit, notaris te  
Amsterdam, op 31 december 2019

